



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n. 810

Pontecorvo, 31 gennaio 2020

Spett.le Ditta **NICOMATICA LAB di Nicolella Valerio**
Via San Giovanni Battista, 1
03037 Pontecorvo

**OGGETTO: Ordine rinnovo n.2 licenze SW Microsoft Office 365 Home Premium.
CIG = Z942BD3E9E**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;

Visto il D.M. n. 129 del 28 agosto 2018;

Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;

Vista la necessità di rinnovare annualmente le licenze del sw Microsoft Office 365, in uso nei PC degli uffici della scuola;

Vista l'esiguità della spesa e la mancanza di Convenzioni Attive della Consip;

Considerato che, anche le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività tramite Consip S.p.A. (art.1 comma 512 Legge n.208/2015), è possibile derogare vista l'esiguità dell'importo e le conseguenti esigenze di snellezza della procedura;

Valutato di poter procedere all'acquisto con affidamento diretto, ai sensi dell'art.45 del D.I. n.129/2018 e dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

Considerato che trattandosi di "modico valore" (inferiore ai 1.000 euro) l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 è "attenuato", secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee Guida ANAC relative alle procedure per acquisti sotto soglia;

Valutato di affidare all'operatore economico uscente precedente, in quanto: vi è da parte dell'I.S. un buon grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, in quanto l'esecuzione del contratto di fornitura è stata volta a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; il Consiglio di Stato, nel parere n. 1312/2019 sul nuovo schema di linee guida n. 4 dell'Anac, conferma che nell'ambito della soglia di € 5.000,00 aggiornata con l'ultima legge di bilancio, il RUP possa derogare al criterio della rotazione, con sintetica motivazione;

Considerato che è possibile riportare nel presente atto, direttamente i dati essenziali della Determina a Contrarre;

Esaminato il preventivo pervenuto all'Istituto scolastico dalla Ditta "Nicomatica Lab di Nicolella Valerio" del 29/01/20, ritenute valide e sufficienti le caratteristiche ivi riportate, e visto che il prezzo della suddetta offerta risulta essere congruo e conveniente e comprensivo di installazione;

Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2020 – Attività A.2.1;

DISPONE

a codesta spettabile Ditta, la fornitura e l'installazione di:

rinnovo n.2 licenze annuali (ognuna x n.6 PC) del SW Microsoft Office 365 Home Premium

nei PC degli Uffici situati nel Plesso della Scuola Media “San Tommaso”.

per un costo totale di € 250,00.

Il pagamento della cifra concordata, verrà effettuato al termine della fornitura e sua positiva verifica, a seguito di ricezione della fattura elettronica e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

FATTURA ELETTRONICA

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4** che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

SPLIT PAYMENT

Il presente acquisto **NON rientra** nelle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e Decreto attuativo MEF del 23/01/15.

La ditta ha dichiarato che è in un regime fiscale, in base al quale la fattura viene emessa senza applicazione dell'imposta IVA e l'operazione si intende esonerata dal campo IVA.

PATTO DI INTEGRITA' - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza nelle Istituzioni scolastiche del Lazio per il periodo 2018/2020 (P.T.P.C.T.), adottato con D.M. n.60 del 31 gennaio 2018:

- la Ditta aggiudicataria del presente appalto pubblico **deve sottoscrivere il Patto di Integrità in allegato**, pena esclusione dalla partecipazione all'affidamento o alla gara relativa;
- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cinzia Vettese

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005