



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513

Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607

✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it www.ic1pontecorvo.edu.it

Prot.n. 989

Pontecorvo, 10 febbraio 2020

Rete per l'affidamento dei servizi di cassa per il quadriennio 2020/23

ISTITUTO COMPRENSIVO 1^ PONTECORVO
Via San Giovanni Battista, snc – 03037 Pontecorvo (FR)

ISTITUTO COMPRENSIVO 2^ PONTECORVO
Via Aldo Moro, snc – 03037 Pontecorvo (FR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PONTECORVO
Via XXIV Maggio, 106 – 03037 Pontecorvo (FR)

ISTITUTO COMPRENSIVO ESPERIA
Via San Rocco, 5 – 03045 Esperia (FR)

Oggetto: DETERMINA a contrarre per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per il quadriennio 2020 – 2023.

C.I.G.: ZB12BCF027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che:

- con Accordo di Rete in data 18/12/19 fra le seguenti Istituzioni Scolastiche:
Istituto Comprensivo 1^ Pontecorvo
Istituto Comprensivo 2^ Pontecorvo
Istituto di Istruzione Superiore Pontecorvo
Istituto Comprensivo Esperia
si è costituita la “Rete per l'affidamento dei servizi di cassa per il quadriennio 2020/23”, Capofila della rete l'Istituto Comprensivo 1^ Pontecorvo, avente ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e la realizzazione della procedura per l'individuazione della banca cassiera degli Istituti scolastici aderenti alla rete per il quadriennio 2020-2023;
- in data 31.12.2019 è scaduta la Convenzione di cassa delle n.4 Istituzioni scolastiche che hanno sottoscritto il suddetto Accordo di Rete;
- tutte le suddette n.4 Istituzioni scolastiche hanno comunicato al proprio Istituto bancario cassiere, nelle more dell'aggiudicazione di una nuova gara, ed in attesa pertanto dell'espletamento e della conclusione della nuova procedura di appalto pubblico per il medesimo servizio, di avvalersi della

proroga temporanea delle Convenzioni in scadenza, con decorrenza dal 01/01/2020 e per un periodo massimo di n.6 mesi, come previsto nell'art.17 delle stesse Convenzioni;

VISTE le Delibere dei Consigli di Istituto delle n.4 Istituzioni scolastiche con le quali è stata approvata l'adesione all'Accordo di Rete, valido fino al 31.12.2023;

VISTO il Verbale di riunione del 22/01/2020 del Gruppo di Lavoro della Rete, nel quale sono state individuate e concordate procedure e regole per l'affidamento del servizio di cassa;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE" (OIL);

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche aderenti alla Rete hanno la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di 4 (quattro) anni: a decorrere dal 1° giorno del mese successivo alla stipula delle Convenzioni, e termine sino al 31.12.2023;

VISTO il DPR n. 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTA la Legge n. 107/2015;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs n.50/2016;

VISTO Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art.20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

VISTO che l'importo a ribasso a base d'asta (costo annuale presunto), da indicare negli atti di gara è stato individuato pari ad € 500,00;

VISTO l'art.45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

VISTE le Delibere dei Consigli di Istituto delle n.4 Istituzioni scolastiche con le quali è stata approvata la stipula di contratti di durata pluriennale nella fattispecie;

VISTA la circolare Ministeriale n.24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR d'intesa con il Ministero delle Economia e delle Finanze ha adottato lo schema di convenzione e gli schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;

VALUTATO che, come da Verbale di Riunione del 22/01/20, si deroga alle procedure più complesse (aperte e ristrette) indicate dalla circolare Ministeriale n.24078 del 30/11/2018, prendendo comunque a base gli schemi anche tecnici forniti dal MIUR, per le seguenti motivazioni principali: per importi inferiori ad € 40.000,00 l'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 prevede l'affidamento diretto; l'art.45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 prevede, altresì, l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00;

VERIFICATO che sulla piattaforma CONSIP non risultano convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per affidamento del servizio di cassa;

RITENUTO:

- di poter procedere, in relazione all'importo a base d'asta per il quadriennio ($€ 8.000,00 = € 500,00 \times n.4 \text{ annualità} \times n.4 \text{ Scuole}$) con la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, con affidamento a seguito di procedura negoziata c.d. "semplificata" ed inviti diretti a Istituti di Credito prescelti, previa acquisizione di almeno n.3 (tre) offerte;
- di prescegliere di invitare alcuni Istituti di Credito presenti sul territorio delle n.4 Istituzioni Scolastiche coinvolte, per agevolare l'utenza scolastica di genitori e personale nell'avere uno sportello bancario fisico il più vicino possibile alle sedi scolastiche;
- che in deroga al principio di "rotazione" si inviterà pertanto anche l'Istituto di Credito uscente, risultato aggiudicatario nella precedente procedura, tenuto conto della particolare struttura del mercato, del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo che si presume possa nuovamente offrire;
- che la scelta dell'Istituto di Credito avverrà sulla base del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, del Codice dei contratti pubblici;

RITENUTO altresì che, come dettato dal Miur nella Nota n.16056 del 12/07/19 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici) e nel Quaderno n.1 ivi allegato, è possibile avvalersi della previsione derogatoria prevista dall'articolo 52, comma 1°,

terzo periodo lett. c), del Codice ed evitare di espletare la presente procedura con modalità elettroniche, in quanto per la ricezione di preventivi nell'ambito degli affidamenti in via diretta, può ritenersi utilizzabile anche lo strumento della posta elettronica certificata o la ricezione in forma cartacea;

RILEVATO dunque che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di cassa al fine di stipulare la Convenzione per il quadriennio 2020 – 2023 per n.4 (quattro) Istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese delle Istituzioni scolastiche della Rete, oltre alla custodia di titoli e valori;
- l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal MIUR e negli schemi di bando di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- che le Istituzioni scolastiche componenti la "Rete per l'affidamento dei servizi di cassa per il quadriennio 2020/23", ai sensi del D.L. n. 95/12 convertito nella Legge n.135/2012, sono incluse nella tabella A annessa alla Legge n. 720/1984 e, pertanto, sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

di indire procedura negoziata, previa consultazione di operatori economici – Istituti di Credito, di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n.50/2016, per la gestione del servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023, mediante richiesta di preventivo e/o lettera di invito indirizzata a Istituti di credito scelti sulla base della vicinorietà e presenza sul territorio delle sedi delle Istituzioni Scolastiche aderenti alla Rete, e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs.n. 50/2016.

Determina, altresì, di:

1) adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR 24078 del 30.11.18:

- All. 1 - Schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente;
- All. 2 - Capitolato;
- All. 3 - Schema di Offerta Economica;
- All. 4 - Schema di Convenzione di cassa;

2) inviare lettera di invito agli Istituti di Credito tramite posta elettronica certificata.

Il servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023 sarà affidato all'Istituto Bancario che sulla base dell'offerta presentata, avrà totalizzato il maggior punteggio.

Si stabilisce il prezzo annuo a base d'asta di € 500,00 (cinquecento/00)

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti, qualora tra questi sia presente l'Istituto di credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà al sorteggio.

La presente gara:

- sarà valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;
- è soggetta alla disciplina del Codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs. n.50/2016;
- è soggetta ad annullamento e/o modifica in qualsiasi momento da parte dell'Amministrazione che l'ha emanata, qualora dovessero venire meno o dovessero mutare i presupposti che l'hanno originata.

Al termine della procedura, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, ogni Istituzione Scolastica aderente alla Rete stipulerà la propria Convenzione, per la durata di 4 (quattro) anni: a decorrere dal 1^ giorno del mese successivo alla stipula della Convenzione, e termine sino al 31.12.2023.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questa Istituzione scolastica, in qualità di Istituto Capofila dell'Accordo di Rete.

Si approvano la lettera di invito a presentare offerta ed i modelli per la presentazione della proposta.

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cinzia Vettese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Cinzia Vettese)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005