



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n. 8071

Pontecorvo, 7 ottobre 2019

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del Servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) e servizi aggiuntivi privacy, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

CIG = ZDF2A0A129

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento dell'Attività Negoziale, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto del 11/01/17, con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del 27/02/19;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «... la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4;

DATO ATTO della necessità di affidare il servizio di DPO — ai sensi del GDPR Regolamento UE N.679/2016 per il periodo 24/05/2019 — 24/05/2020 avente le seguenti caratteristiche e che dovrà ottemperare a quanto previsto nel Regolamento UE, in dettaglio:

1. informare e consigliare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
 3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
 4. fungere da punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
 5. fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è altresì finalizzato a definire l'esigenza che si intende soddisfare, ovvero quella di garantire continuità delle prestazioni;

CONSIDERATO che il precedente affidamento di durata annuale, di cui al contratto prot. n.3433 del 23/05/18 stipulato con la "Microtech Srl" di Cassino per:

- Incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) - Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;
- e allegato "Contratto di servizi";

risulta scaduto, e che con ns. comunicazione prot. n.4866 del 30/05/19 abbiamo comunicato all'affidatario che, nelle more dell'aggiudicazione di una nuova gara, ed in attesa pertanto dell'espletamento e della conclusione di nuova procedura di appalto pubblico per il medesimo servizio, il contratto si intendeva prorogato temporaneamente ed alle medesime condizioni;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *«Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»*;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO che, prima di procedere all'affidamento con appalto di servizi, l'Istituto ha emanato l'Avviso prot. n.7365 del 19/09/2019 per richiesta di disponibilità interna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati", avente scadenza 26/09/19 e andato deserto;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio di durata annuale, come stimata, e richiesta e ricevuta dal precedente operatore economico aggiudicatario, ammonta ad € 990,00 IVA esclusa;

TENUTO CONTO che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.I. 129/2018);

CONSIDERATO che, nel procedere alla scelta del contraente, questo Istituto non ha applicato il principio di rotazione del fornitore come previsto dal Cons. Stato, Parere 30 aprile 2019, n. 1312, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che l'Istituto Scolastico ha individuato l'operatore economico risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia la "Microtech Srl" di Cassino, tenuto conto de:

- * il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, avendo la Ditta ha già svolto il compito di RPD/DPO presso codesta istituzione scolastica positivamente;
- * la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- * la necessità di assicurare la corretta conduzione e definizione delle attività correlate alla gestione del servizio del DPO sulla Privacy (GDPR Reg. UE 679/2016);
- * le competenze tecniche della persona da nominare RPD/DPO;

RITENUTO di affidare il servizio in oggetto all'operatore "Microtech Srl" di Cassino per aver presentato un preventivo vantaggioso, per un importo pari € 990,00 IVA esclusa, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione ed ai servizi aggiuntivi offerti;

TENUTO CONTO altresì che per il rinnovo delle piattaforme Agyo e GDPRistruzione.it, al prezzo complessivamente di € 490,00, non sarebbe conveniente l'affidamento ad altra ditta in quanto per l'Istituto potrebbe risultare oneroso provvedere al recupero di tutte le informazioni depositate sulle due piattaforme e ricaricarlo su di altre;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2019;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto il Servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ai sensi del GDPR Regolamento EU N. 679/2016 e servizi aggiuntivi privacy, come dettagliati nel Modulo di Ordine, per il periodo dal 24/05/2019 al 24/05/2020 all'operatore economico:

MICROTECH SRL – Viale Dante n.140/B – 03043 Cassino (FR)

Partita IVA: 01838920609

per un importo complessivo delle prestazioni pari ad Euro 1.207,80 IVA inclusa (Euro 990,00 + IVA al 22%);

- di autorizzare la spesa complessiva € 1.207,80 IVA inclusa da imputare sul capitolo A1-1 dell'esercizio finanziario 2019;
- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di evidenziare il CIG ZDF2A0A129 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di approvare il disciplinare allegato recante le condizioni, che dovrà essere restituito controfirmato per accettazione dall'aggiudicatario, unitamente alla documentazione richiesta e compilata;
- che l'aggiudicazione verrà confermata, ricevuta ed esaminata la documentazione richiesta ai fini del perfezionamento dell'appalto e verificato il possesso dei requisiti di legge in capo all'operatore economico aggiudicatario, e con stipula di apposito incarico/atto di designazione e Contratto di Servizi;
- di individuare il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Cinzia Vettese quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Cinzia Vettese)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005