



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n.4671

Pontecorvo, 22 maggio 2019

Oggetto: Determina a contrarre per fornitura n.1 Licenza Microsoft Windows 10 Pro –
Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a D.Lgs. 50/2016, tramite MePA Consip.
CIG = **Z4724DA29D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n° 165;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50
VISTO	il D.L. 28 agosto 2018, n°129;
VISTO	Il Programma Annuale 2019;
VISTA	la necessità di provvedere all'acquisto di n.1 licenza del software Microsoft Windows 10 su n.1 PC dell'Ufficio di Segreteria – ancora provvisto di Windows 7 divenuto obsoleto e non più aggiornato;
VISTA	la legge n.228 del 24.12.2012 “Legge di stabilità 2013” (art.1, commi 149 lettera b), 150, 154, e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
ESAMINATO	il Portale della Consip, e verificato che per il bene in questione non esistono Convenzioni Attive, pertanto la scelta può ricadere sulle aziende presenti sul MePA con i loro cataloghi;
CONSIDERATO	che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. (art.1 comma 512 Legge n.208/2015) o attraverso lo strumento delle Convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da Consip S.p.A. e rappresentato dal Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.L. 129/2018;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio 2019 dell'Istituto;
RITENUTO	adeguato esperire la procedura mediante procedura in economia/affidamento diretto considerata l'esigua entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
VISTO	il contratto di assistenza informatica annuale n.6175 del 01/10/18 con la Ditta “Nicomatica Lab di Nicoletta Valerio” di Pontecorvo;

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento
- 2) di procedere mediante procedura in affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell' art. 45 del D.L. 129/2018, ad azienda presente sul MePA Consip tramite il procedimento di O.d.A. (Ordine di Acquisto diretto), di

N.1 LICENZA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO;

- 3) il criterio di scelta del contraente è quello di affidamento diretto all'azienda "Nicomatica Lab di Nicolella Valerio" di Pontecorvo, già aggiudicataria del contratto di assistenza informatica annuale citato in premessa, al prezzo offerto sul catalogo MePA, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- 4) la motivazione dell'affidamento alla suddetta Ditta è dovuto:
 - al grado di soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), alla competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, all'ampia e dimostrata affidabilità dell'operatore economico;
 - all'installazione del software nel PC, che verrà effettuata dalla medesima ditta senza oneri aggiuntivi per la scuola, in quanto il costo della manodopera è incluso nel contratto di assistenza annuale;
- 5) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 45,00 + IVA 22%, a carico del P.A. 2019;
- 6) di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 7) di evidenziare il CIG Z4724DA29D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 8) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Maria Venuti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 9) di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 45,00 + IVA di cui alla presente Determina, al relativo capitolo di bilancio.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Venuti

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005