



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n.6626 /4.1.m

Pontecorvo, 12 ottobre 2018

Spett.le Ditta **Gruppo Spaggiari Parma SpA**
Via Bernini, 22
43100 Parma

**OGGETTO: Ordine stampati e verbali per elezioni del C.d.I.
CIG = Z9624CAF2E**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;
Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;
Visto l'obbligo di cui alle note del Miur e dell'USR Lazio di effettuare le procedure per le elezioni per il rinnovo triennale dei componenti del Consiglio d'Istituto;
Considerata la necessità di acquistare stampati e verbali per le suddette procedure elettorali;
Vista la propria Determina a Contrarre del 04/09/2018 e quella ad integrazione del 12/10/18;
Visto il preventivo/offerta fornito il 11/10/18 dalla Ditta "Gruppo Spaggiari Parma SpA";
Tenuto conto della mancanza di Convenzioni Attive Consip ed economicità dei prezzi della suddetta offerta;
Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2018 – Attività A01;

DISPONE

a codesta rispettabile Ditta, la fornitura dei seguenti stampati di cui al Vs. preventivo n.2018EP13090 del 11/10/18:

Cod.	Descrizione	Prezzo unitario	Quant.	totale
OS/D	Pacco Elezioni CdI tipo D	23,32	1	23,32
OS/C	Pacco Elezioni CdI tipo C	20,73	4	82,92

per un costo totale di € 106,24 + IVA.

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

- 1-porto franco alla sede della Direzione;
- 2-le spese di imballo,trasporto,spedizione ed eventuale installazione sono a completo carico di codesta Ditta;
- 3-in caso di ritardo o difetto della merce, ci riserviamo la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte.

Il pagamento della cifra concordata, verrà effettuato al termine della fornitura e sua positiva verifica, a seguito di ricezione della fattura e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

FATTURA ELETTRONICA

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4**

che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

Si fa presente inoltre che, come stabilito dall'art. 25, co 2-bis, del D.L. n.66/2014, conv. in Legge n.89/2014, il CIG e il CUP sono dati obbligatori da inserire nelle fatture elettroniche, in mancanza dei quali è fatto divieto di procedere al pagamento.

SPLIT PAYMENT

Il presente acquisto rientra nelle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e Decreto attuativo MEF del 23/01/15.

PATTO DI INTEGRITA' - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Patto di Integrità è stato già richiesto e fornito nel precedente ordine del 04/09/18.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Venuti

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005