



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n.3887 / 4.1.m

Pontecorvo, 13 giugno 2018

Ditta Sacco Piercarlo
Piazza A. De Gasperi, 6
03037 Pontecorvo (FR)

OGGETTO: Ordine materiale didattico e di facile consumo
CIG = Z022323487

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;
Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;
Vista la propria Determina a Contrarre del 10/04/2018;
Vista la richiesta di preventivo alla Ditta "Sacco Piercarlo" ed il preventivo fornito in data 24/05/18;
Viste le richieste effettuate dagli insegnanti;
Considerato che i prezzi forniti dalla Ditta "Sacco Piercarlo" di Pontecorvo risultano essere convenienti;
Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2018 – Attività A02;

DISPONE

a codesta rispettabile Ditta, la fornitura per materiale didattico e di facile consumo destinato a Plessi scolastici, dei seguenti prodotti:

Descrizione prodotti	Quantità	Prezzo unitario	TOTALE
Quadernoni righi	30	0,90	27,00
Quadernoni quadretti	30	0,90	27,00
Matite	40	0,40	16,00
Penne Replay (rosso-nero blu)	30	1,00	30,00
Risme carta A4	5	3,50	17,50
Pennarelli per lavagna plastica atossica	12	2,00	24,00
Colla stick 20 gr.	20	1,00	20,00
Barattolo 500 gr. Tempera colori ass.	10	3,50	35,00
Cartelline senza alette	50	0,15	7,50
Cartelline con alette	50	0,30	15,00

per un costo totale di € 219,00, IVA inclusa.

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

1- porto franco **alla sede centrale della Scuola;**

- 2-le spese di imballo,trasporto,spedizione ed eventuale installazione sono a completo carico di codesta Ditta;
- 3-in caso di ritardo o difetto della merce, ci riserviamo la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte.

Il pagamento della cifra concordata, verrà effettuato al termine della fornitura e sua positiva verifica, a seguito di ricezione della fattura e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

FATTURA ELETTRONICA

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4**

che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

Si fa presente inoltre che, come stabilito dall'art. 25, co 2-bis, del D.L. n.66/2014, conv. in Legge n.89/2014, il CIG e il CUP sono dati obbligatori da inserire nelle fatture elettroniche, in mancanza dei quali è fatto divieto di procedere al pagamento.

SPLIT PAYMENT

Il presente acquisto rientra nelle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e Decreto attuativo MEF del 23/01/15.

PATTO DI INTEGRITA' - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Patto di Integrità è stato già predisposto con l'ordine del 12/04/18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005