



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) - 0776760158 0776770513
Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607
fric85300n@istruzione.it - fric85300n@pec.istruzione.it www.ic1pontecorvo.gov.it

Prot. 1862 / 4.1.i

Pontecorvo, 13/03/2018

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di n.15 postazioni PC complete e di n.20 cuffie audio da destinare al rinnovo del laboratorio di informatica – Plesso Scuola Media San Tommaso
CIG = Z8C22B9637

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il "Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 ", deliberato dal Consiglio d'Istituto il 11/01/17;
- VISTO** il Programma Annuale dell'e.f. 2018;

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto di n.15 postazioni PC complete e di n.20 cuffie audio da destinare al rinnovo del laboratorio di informatica – Plesso Scuola Media San Tommaso, a causa:

- dell'obsolescenza tecnologica delle postazioni PC ivi presenti;
- delle Prove Invalsi per gli alunni dell'Istituto, che da quest'anno scolastico ed a partire dal mese di aprile 2018 – devono essere somministrate mediante computer (CBT – Computer Based Testing) come stabilito nell'art.7 del Decreto legislativo n.62/2017;

VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto del 01/02/2018, che al punto 8 dell'o.d.g. ha autorizzato l'utilizzo delle economie del P.A. 2018 non vincolate per acquistare tali nuovi PC;

VISTA la legge n.228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità 2013" (art.1, commi 149 lettera b), 150, 154, e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;

- VISTO** che all'interno delle convenzioni CONSIP di cui all'art.26, c.1, della L.488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura, non sono presenti Convenzioni Consip attive, per i beni da acquistare;
- CONSIDERATO** che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. (art.1 comma 512 Legge n.208/2015) o attraverso lo strumento delle Convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da Consip S.p.A. e rappresentato dal Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
- CONSIDERATO** che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** che:
- il valore economico stimato della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
 - per appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'istituto (la Delibera del C.d.I. n. 6 del 03/06/15 ha fissato tale limite in € 3.500,00), e comunque al di sotto di € 40.000,000, il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate;
- CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad un acquisto tramite **Richiesta di offerta (RdO)**, con la quale l'Amministrazione richiede, ai fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;
- RITENUTO** che si procederà scegliendo tra imprese qualificate nel settore, iscritte sul MePA, selezionandone tra quelle che maggiormente rispondono alle caratteristiche di semplificazione ed implementazione dell'accesso delle micro, piccole e medie imprese, tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art. 1 co.1 lett. ddd) della legge n.11/2016;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 2016;
- RITENUTO** di utilizzare il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016 (forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato).
- DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura di affidamento (ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50) della fornitura e messa in opera di (*caratteristiche minime*):

Tipologia/descrizione	Quantità
PC desktop: processore Intel Pentium 3.3Ghz – Ram DDR4 4GB – Hard Disk SSD 120 GB – sistema operativo Microsoft Windows 10 – scheda grafica dedicata o integrata – masterizzatore DVD – tastiera e mouse USB	15
Monitor WLED 18,5"	15
Cuffie audio per PC	20

Gli operatori economici da invitare alla procedura tramite **Richiesta di offerta (RdO)** saranno individuati tra quelli presenti sul MePA, abilitati per l'iniziativa "Beni" nella categoria "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio", in possesso dei prodotti oggetto dell'affidamento, selezionandone n.3 (tre) tra quelli che maggiormente rispondono alle caratteristiche di semplificazione ed implementazione dell'accesso delle micro, piccole e medie imprese, tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art. 1 co. lett. ddd) della legge n.11/2016.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua e rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione e termini offerte

Il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, secondo i criteri stabiliti nel disciplinare e previa analisi comparativa delle offerte.

Per quanto riguarda il termine ultimo per la presentazione delle offerte, viene stabilito in 10 giorni, considerati i tempi ristretti per la realizzazione della fornitura.

Il provvedimento di affidamento/aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.L.gs. n.50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando almeno uno di quelli dichiarati, salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Art. 3 Importo

L'importo massimo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di: € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) esclusa IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La Ditta aggiudicataria verrà informata sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Sarà evidenziato il codice CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

Il Direttore SGA è autorizzato all'imputazione della spesa di € 7.500,00 oltre IVA di cui alla presente Determina, alla relativa Attività di Spesa A04 di cui al Programma Annuale 2018.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta, vista la necessità urgente di predisporre il tutto prima dell'avvio delle Prove Invalsi il 04/04/2018, dovrà essere realizzata entro il 02/04/2018, con impegno da parte delle Ditte invitate a rispettare rigidamente questo termine, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento non venga rispettato.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approva la lettera di invito allegata.

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato RUP-Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maria Venuti - Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Venuti)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Dsga Dott. Michele Candita, vista la presente Determina a Contrarre e l'impegno di spesa ivi previsto, pari a € 7.500,00 (oltre IVA), attesta che sussiste la copertura finanziaria della spesa nell'Attività A04 di cui al Programma Annuale 2018.

F.to Il Direttore SGA
(Dott. Michele Candita)