



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
Codice fiscale 90032260607 ✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic1pontecorvo.gov.it

Prot.n.8230 / 4.1.p

Pontecorvo, 10 dicembre 2018

**Fornitura e messa in opera di attrezzature informatiche
per il Progetto Fastweb4School "EUREKA, FUNZIONA "La robotica inclusiva""**

Codice CIG: **Z8926109CF** (Lotto Unico)

DISCIPLINARE DELLA RDO n. 2167854

Premessa

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura negoziata previa consultazione di n.3 (tre) operatori economici, con criterio di aggiudicazione "al prezzo più basso" – ossia al ribasso sul prezzo a base d'asta, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la fornitura di Attrezzature informatiche che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito www.acquistinretepa.it.

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nel riepilogo della RDO a sistema.**

Successivamente si procederà alla apertura non in seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

1. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico, allegato C;
- l'installazione ed il collaudo delle attrezzature;

- i servizi comprensivi della manutenzione per un periodo minimo di 24 mesi.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, con la formula **“Chiavi in mano”**, tassativamente nei tempi richiesti.

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto l'invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

Alla procedura è consentito partecipare esclusivamente sull'intero lotto unico.

2. Durata della fornitura

La fornitura dovrà essere COMPLETATA E MESSA IN OPERA entro 90 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto.

3. Importo stimato

L'importo stimato massimo di spesa per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di **€ 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00) oltre IVA.**

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

4. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per essere ammessa alla gara l'Offerta, completa di tutta la Documentazione Amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre la “data e ora termine ultimo presentazione offerte” specificati nella RDO. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte, viene stabilito in 15 giorni.

Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA.

Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione.

Le offerte, gestite dalla Piattaforma MePA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

Documentazione Amministrativa da presentare pena esclusione:

ALLEGATO A Domanda di Partecipazione con allegato documento di riconoscimento del legale rappresentante

ALLEGATO B Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa con documento di riconoscimento del legale rappresentante

ALLEGATO E-1 Patto di Integrità

ALLEGATO E-2 INFORMATIVA GDPR FORNITORI

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura della Offerta Tecnica.

Documentazione Tecnica:

ALLEGATO C Capitolato Tecnico

ALLEGATO D Offerta Tecnica

Tutti i prodotti offerti che avranno caratteristiche tecniche minime non corrispondenti a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico comporteranno la immediata esclusione dalla gara.

- Indicazione della marca ed il modello dei prodotti offerti (non sono ammessi prodotti assemblati);
- Fornitura delle loro caratteristiche tecniche, anche attraverso schede tecniche e altri documenti di dettaglio;
- Garanzia di almeno 2 anni su tutte le attrezzature offerte;
- Assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio;
- Conformità delle attrezzature alla normativa CE ed a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle norme specificate in allegato tecnico.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né devono contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per 60 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente della apertura della Offerta Economica.

Offerta Economica:

ALLEGATO F Offerta Economica

In aggiunta alla Offerta economica generata automaticamente dal sistema MePA, l'offerente dovrà produrre una Offerta economica dettagliata per le attrezzature e le tecnologie di cui all'allegato D, specificando chiaramente il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA esclusa), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa.

L'offerta economica dovrà indicare il prezzo di ogni singolo bene ed il totale complessivo.

In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MePA e quella allegata dall'offerente, si riterrà valida quella più favorevole alla stazione appaltante.

5. Criteri di aggiudicazione

La presente RDO è aggiudicata al prezzo più basso - ossia al ribasso sul prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, previa verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico, secondo i criteri stabiliti nel disciplinare e previa analisi comparativa delle offerte.

La valutazione delle offerte avverrà sul MePA entro 5 giorni dalla scadenza delle offerte. Si procederà all'apertura delle offerte amministrative, successivamente tecniche e dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico si procederà alla valutazione economica, secondo la procedura prevista sul MePA, e alla stesura della graduatoria in base alle funzioni automatiche previste dal MePA.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'aggiudicazione terrà conto di eventuali miglie e offerte, delle garanzie e dell'assistenza tecnica.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

Inoltre, la scrivente Stazione Appaltante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua e rispondente ai requisiti richiesti;
- non dare luogo alla gara o di prorogare la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, senza nulla dovere ai fornitori ad alcun titolo;
- non aggiudicare l'appalto ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

6. Offerte anormalmente basse

L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dell'art.97 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti dal citato art. 97 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

7. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni

indicati nella documentazione amministrativa;

- che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- prive dei documenti da allegare alla documentazione amministrativa e specificati al paragrafo 4 interamente compilati e firmati digitalmente;
- prive dell'offerta tecnica come richiesto al paragrafo 4;
- privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

8. Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica.

Nei confronti del concorrente che abbia presentato nei modi e termini decritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della Fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canalino, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

Le attrezzature richieste sono quelle presenti nei Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi.

10. Manutenzione e assistenza

Garanzia on site, inclusive di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla data di collaudo positivo della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 mesi.

11. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio/fornitura appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

12. Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato: a seguito del ricevimento della Fattura Elettronica ed a completa evasione dell'ordine.

La Fattura Elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente:	Istituto Comprensivo I Pontecorvo
Codice Univoco ufficio:	UF4DV4 (fattura elettronica)
Cod. fisc. del servizio di F.E.:	90032260607

13. Risarcimento danni in caso di ritardo

Come da art.2 del presente Disciplinare, la merce deve essere consegnata e messa in opera entro 90 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto, con impegno da parte della Ditta a rispettare rigidamente questo termine, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento non venga rispettato.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare per iscritto

all'affidatario di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta senza preavviso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi del Codice sulla Privacy D.L.gvo 196/2003 e del DPGR 679/2016 in ordine alla partecipazione alla presente procedura di affidamento, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

I diritti dell'Interessato sono quelli di cui al "Codice della Privacy" D.Lgvo 196/2003 e successive integrazioni e modifiche e del DPGR 679/2016.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto Comprensivo 1^a Pontecorvo.

In allegato si rilascia Informativa Fornitore (**ALLEGATO E-2**), ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 e DPGR 679/2016, il cui foglio finale **occorre restituire controfirmato per presa visione e rilascio consenso.**

16. Obblighi dell'affidatario – Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: Z8926109CF**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17. Patto di Integrità e clausola di salvaguardia

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018-2020 nelle istituzioni scolastiche della Regione Lazio, adottato con decreto ministeriale n.60 del 31 gennaio 2018:

- le Imprese invitate alla presente procedura di gara devono compilare, sottoscrivere e restituire il **Patto di Integrità (ALLEGATO E-1)**, pena esclusione dalla partecipazione alla gara;
- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

18. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) competente entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cassino.

19. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con apposito provvedimento del RUP.
- c) Il provvedimento di affidamento/aggiudicazione diverrà efficace all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità anche a campione, salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.
- d) Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

21. Responsabile del procedimento

La stazione appaltante ha individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Dirigente Scolastico Maria Venuti. Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MePA.

Fanno parte integrante del presente Bando:

ALLEGATO A Domanda di Partecipazione

ALLEGATO B Dichiarazione Sostitutiva

ALLEGATO C Capitolato Tecnico

ALLEGATO D Offerta Economica

ALLEGATO E-1 Patto integrità

ALLEGATO E-2 INFORMATIVA GDPR FORNITORI

ALLEGATO F Offerta Tecnica

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)**

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005