



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n. 5475 / 4.1.m

Pontecorvo, 4 settembre 2017

ARUBA SpA
Località Palazzetto, 4
52011 Bibbiena (AR)

**OGGETTO: Ordine hosting Aruba “Easy Linux” n.1 anno del sito web www.ic1pontecorvo.gov.it
CIG = Z0C1FC5BDF**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;
Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;
Considerato che l'Istituto ha in essere un contratto biennale con la società “Aruba Spa” per il sito web www.ic1pontecorvo.it + Mysql, con scadenza 28/01/18;
Vista la necessità di acquistare un nuovo dominio con **estensione .gov.it**;
Vista l’offerta della società “Aruba Spa”, di hosting “Easy Linux” per n.1 anno, ad un prezzo conveniente;
Vista la mancanza di Convenzioni Attive Consip (anche per quantità minime ordinabili);
Valutato di poter procedere all’acquisto con affidamento diretto, ai sensi dell’art.34 del D.I. n.44/2001 e dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, in quanto il costo complessivo previsto per l’acquisto non supera la soglia di € 3.500,00 (stabilita dal C.d.I. in aumento di quella del D.I. n.44/2001);
Considerato che trattandosi di "modico valore" (inferiore ai 1.000 euro) l'obbligo di motivazione previsto dall'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 è "attenuato", secondo quanto previsto dal paragrafo 3.3.4 delle Linee Guida ANAC relative alle procedure per acquisti sotto soglia;
Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2017 – Attività A01;

DISPONE

a codesta rispettabile Ditta, la fornitura del seguente servizio:
- FONRITURA PER N.1 ANNO DELL’HOSTING DEL SITO WEB
www.ic1pontecorvo.gov.it (HOSTING LINUX) = € 19,99

per un costo totale di € 24,39 (€ 19,99 + IVA 22%).

Il pagamento della cifra concordata, verrà effettuato al termine della fornitura e sua positiva verifica, a seguito di ricezione della fattura e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

FATTURA ELETTRONICA

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4**

che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

Si fa presente inoltre che, come stabilito dall'art. 25, co 2-bis, del D.L. n.66/2014, conv. in Legge n.89/2014, il CIG e il CUP sono dati obbligatori da inserire nelle fatture elettroniche, in mancanza dei quali è fatto divieto di procedere al pagamento.

Il Codice CIG assegnato al presente appalto pubblico è il seguente: **Z0C1FC5BDF**.

SPLIT PAYMENT

Il presente acquisto rientra nelle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e Decreto attuativo MEF del 23/01/15.

La norma stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, dal 01.01.2015 debbano trattenere e versare direttamente all'Erario l'Imposta sul Valore Aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

PATTO DI INTEGRITA'

Vista l'esiguità dell'importo, la Società fornitrice è esonerata dal rilascio e sottoscrizione del "Patto di Integrità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005