



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n.2506/4.1.m

Pontecorvo, 10 aprile 2017

Spett.le Ditta **AMBROSETTI CLAUDIO**

Via S. Maria Pugliano, 6

03010 Paliano (FR)

e-mail: ambrosetti@ambrosetticlaudio.it

**OGGETTO: Ordine affidamento interventi su Centralino Telefonico e telefoni.
CIG = Z0B1E2CEE5**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;

Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;

Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;

Considerata la necessità di effettuare servizi di riparazione su telefoni e centralino telefonico installato da ditta incaricata dal Comune a ott. 2015, fuori garanzia dopo 12 mesi;

Visti la richiesta di preventivo ed preventivo fornito il 05/04/17 dalla Ditta "Ambrosetti Claudio" di Paliano;

Vista la propria Determina a Contrarre del 07/04/2017;

Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2017 – Attività A01;

DISPONE

a codesta rispettabile Ditta, la fornitura dei seguenti servizi ed interventi:

1) manutenzione sull'impianto e/o sul centralino telefonico:

a. Installazione e configurazione di n.1 telefono (già in ns. possesso, Alcatel Mod. Temporis 380) per la postazione interno 104;

b. Riconfigurazione della postazione interno 100;

2) installazione e configurazione di risponditore automatico sul centralino telefonico.

per un un costo di:

€ 70,00 per chiamata

€ 150,00 per n.3 ore di intervento

+ IVA 22%.

Seguono contatti telefonici da prendere per: date dei lavori; dettaglio e spiegazione degli interventi.

Il pagamento della cifra concordata, verrà effettuato al termine della fornitura del servizio e sua positiva verifica, a seguito di ricezione della fattura elettronica e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

FATTURA ELETTRONICA

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4**

che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

Si fa presente inoltre che, come stabilito dall'art. 25, co 2-bis, del D.L. n.66/2014, conv. in Legge n.89/2014, il CIG e il CUP sono dati obbligatori da inserire nelle fatture elettroniche, in mancanza dei quali è fatto divieto di procedere al pagamento.

SPLIT PAYMENT

Il presente acquisto rientra nelle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e Decreto attuativo MEF del 23/01/15.

PATTO DI INTEGRITA' - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio, adottato con decreto ministeriale n.537 del 30 giugno 2016:

- la Ditta aggiudicataria del presente appalto pubblico **deve sottoscrivere il Patto di Integrità in allegato**, pena esclusione dalla partecipazione all'affidamento o alla gara relativa;
- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Venuti

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005