



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 776770513
Codice fiscale 90032260607 ✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic1pontecorvo.it

Prot.n. 6506/4.1.i

Pontecorvo, 9 ottobre 2017

Agli Enti/Cooperative interpellati

All'ALBO online

Oggetto: Bando di selezione per il reclutamento di operatori per gli interventi di assistenza specialistica in favore degli studenti con disabilità **sensoriale** frequentanti l'Istituto Comprensivo 1^ Pontecorvo - a.s.2017/2018.

CIG: Z072034059

CUP: C49D17000410002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto per il servizio di assistenza specialistica in favore degli alunni con disabilità **sensoriale** per l'a.s. 2017/18, presentato da questo Istituto alla Regione Lazio - Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio - e dalla stessa finanziato con Determinazioni n.G11568 del 11.08.2017 e n. G11832 del 30.08.2017;

VISTA la Lettera prot. REGIONE.LAZIO.REGISTRO UFFICIALE.U.0457998.13-09-2017, di comunicazione dell'ammissione al finanziamento e dell'assegnazione del budget di risorse finanziarie;

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 6504 del 09/10/17;

EMANA IL PRESENTE BANDO

per l'affidamento, per l'anno scolastico 2017-2018, del servizio di assistenza specialistica ad enti/cooperative di operatori in possesso dei requisiti di seguito specificati, in favore degli studenti con disabilità **sensoriale** che frequentano l'Istituto.

Art.1 – OGGETTO

L'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di assistenza specialistica :
alla comunicazione (sordi o ipoacusici).

Il presente Bando riguarda, pertanto, il seguente LOTTO UNICO :

ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE

- N. 1 studente sordo o ipoacusico, avente diritto;
- importo complessivo € 6.336,00;
- costo orario € 19,20 onnicomprensivi.

Il servizio dovrà contribuire a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla normativa vigente in materia di integrazione scolastica e sociale delle persone disabili.

Il servizio prevede azioni che mirino a:

- agevolare la frequenza e la permanenza dello studente disabile sensoriale nell'ambito scolastico;
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva dell'alunno disabile sensoriale alle attività didattiche, favorendo il raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale e di acquisizione di adeguate capacità comunicative;
- collaborare con i docenti per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti la programmazione didattico/educativa sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche;
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra l'alunno in difficoltà ed il gruppo.

L'Istituto mantiene le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sull'esecuzione del servizio, con ampia facoltà di controllo.

Il servizio dovrà essere svolto nei locali dell'Istituto, all'interno della classe di appartenenza, secondo tempi e modalità indicati nel Progetto Educativo, in spazi comuni all'interno dell'Istituto e in luoghi esterni alla scuola in cui si prevedano attività scolastiche ed extrascolastiche.

Art. 2 - DURATA

Il servizio richiesto dovrà essere svolto, con la massima cura, dalla data di stipula del contratto fino al termine delle lezioni, nel rispetto del progetto elaborato dalla Scuola e finanziato dalla Regione Lazio.

L'appalto potrà avere termine – ed il relativo contratto si risolverà ipso facto – nel caso che la Regione Lazio non rinnovi, sospenda o revochi per qualsiasi motivo all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento del servizio.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Per l'ammissibilità al Bando, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Comprovata esperienza nel campo dell'assistenza a soggetti con disabilità sensoriale (sordi o ipoacusici), in contesti scolastici;
2. Carta dei servizi che espliciti l'approccio metodologico utilizzato, le strategie, le professionalità presenti;
3. La presenza di risorse umane, nell'ente proponente, con formazione e comprovate esperienze precedenti nel campo dell'assistenza a soggetti con disabilità sensoriale (sordi e ipoacusici);
4. L'attivazione di momenti di aggiornamento, formazione e supervisione del proprio personale.

Art. 4 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Per il lotto unico, verranno attribuiti i seguenti punteggi, FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 40, per:

CRITERI	PUNTEGGIO - MAX 40
1. Esperienza dell'Ente/Cooperativa (1 punto per ogni Istituto scolastico presso il quale ha prestato servizio di assistenza specialistica sensoriale per sordi o ipoacusici - negli ultimi tre anni scolastici).	Max 20 punti
2. Progetti aggiuntivi e migliorativi del servizio (2 punti per ogni proposta)	Max 4 punti
3. Modalità organizzativo-gestionali adottate per la progettazione individualizzata	2 punti
4. Formazione e supervisione rivolta ai propri operatori (1 punto per ogni percorso formativo, negli ultimi cinque anni)	Max 4 punti
5. Previsione di procedure di controllo, verifica e valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti	2 punti
6. Modalità e strumenti di condivisione con il soggetto appaltante	2 punti
7. C.V. Operatori : - Laurea specialistica con più di due anni di esperienze maturate in scuole statali (3 punti); - Laurea triennale o diploma, con più di due anni di esperienze maturate in scuole statali (2 punti). <i>(allegare curriculum operatori)</i>	Max 6 punti

A parità di punteggio complessivo, sarà data precedenza all'Ente/Cooperativa con maggior numero di esperienze lavorative per l'assistenza specialistica agli alunni disabili sensoriali (sordi e ipoacusici) maturate nelle Istituzioni Scolastiche del 1° Ciclo, secondo quanto fissato al punto 1 della tabella dei criteri di valutazione.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 95-comma 3 del D.Lgs. n.50/2016, il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri stabiliti nel presente Bando e previa analisi comparativa delle informazioni pervenute nelle offerte.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

L'istanza dovrà pervenire alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo 1^ Pontecorvo, Via San Giovanni Battista snc, CAP 03037, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 20 ottobre 2017.**

L'offerta dovrà essere presentata in un plico sigillato con, all'esterno, apposta la dicitura: "Bando Reclutamento Operatori Assistenza Specialistica Disabili Sensoriali".

E'ammesso l'inoltro tramite posta raccomandata ma non farà fede il timbro postale; non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

La valutazione sarà effettuata mediante un esame comparativo delle domande e delle documentazioni presentate, secondo i criteri sopraindicati.

Il plico dovrà contenere, debitamente compilati e sottoscritti:

1. domanda di partecipazione redatta in carta semplice - con allegata copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'Ente/Cooperativa;
2. autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art.3;
3. autocertificazione e dichiarazioni di informazioni richieste in relazione, sia al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture, sia alla specifica gara - con allegata copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'Ente/Cooperativa (**ALLEGATO A**);
4. Patto di Integrità, debitamente compilato e sottoscritto (**ALLEGATO B**);
5. curriculum vitae dell'Ente/Cooperativa dal quale si evinca il possesso dei requisiti sopra richiesti;
6. curriculum vitae dell'operatore/degli operatori, debitamente datati e sottoscritti.

La mancanza di uno solo dei documenti suindicati comporterà l'esclusione dalla gara.

Le buste pervenute saranno aperte **il giorno 23 ottobre 2017.**

La Scuola si riserva :

- a) la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia validamente pervenuta e risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto da aggiudicare;
- b) la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta tra quelle validamente pervenute e valutate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto da aggiudicare, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Le offerte presentate non potranno essere ritirate né modificate o sostituite, in tutto o in parte, con altre.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Venuti.

Per la valutazione delle offerte verrà costituita apposita Commissione, che procederà alla stesura di una graduatoria di merito, che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Art. 7 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

L'affidatario dovrà garantire:

- l'impiego delle figure professionali necessarie a garantire il servizio sopra esplicitato
- che ogni prestazione inerente il servizio relativo al presente Bando sia svolta da personale contrattualizzato;
- la continuità educativa nel periodo di gestione del servizio, attraverso l'individuazione di personale stabile per tutta la durata dell'appalto;

- il monte ore settimanale stabilito per l'alunno, che sarà fissato nel contratto;

- la collaborazione con i docenti per la pianificazione delle azioni volte a favorire i processi di apprendimento e l'integrazione dell'alunno disabile, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici;

L'affidatario dovrà assicurare il servizio esclusivamente mediante l'impiego di personale, munito dei requisiti prescritti dalla legislazione vigente nonché dei titoli/requisiti prescritti, assumendosi al riguardo ogni responsabilità, anche di ordine civile, amministrativa o penale.

L'affidatario dovrà inoltre:

- assumersi ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio oggetto dell'appalto sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, tributario, lavorativo e contributivo, igienico-sanitario ed organizzativo, prendendo in carico ogni responsabilità in caso di infortuni e danni arrecati a terzi o all'amministrazione appaltante;
- obbligarli al rispetto di tutte le norme e gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n.81/2008 in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;

- comunicare: entro le ore 8:00, nel caso in cui gli operatori per cause di forza maggiore (malattia, gravidanza o infortunio) si trovino nell'impossibilità di svolgere regolarmente le proprie funzioni; nei giorni precedenti l'assenza, per cause programmate; e provvedere alla loro sostituzione immediata o al recupero delle ore non effettuate;
- controllare l'attività del personale impiegato (orari, assenza, consegna documentazione, ecc.);
- far predisporre i figli firma dell'Operatore addetto al servizio che dovranno essere firmati in occasione di ogni singola prestazione giornaliera, sulla base della modulistica ufficiale della Regione Lazio e con le modalità dalla stessa indicate, e conservati presso l'Istituto.

Altre regole verranno stabilite e concordate nel contratto che sarà stipulato.

Art. 8 - AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

In relazione all'ammontare, che è comunque condizionato all'effettiva consistenza del contributo per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica e all'attribuzione dello stesso da parte della Regione Lazio, si provvederà alla stipula di un contratto per un numero di ore corrispondenti al servizio, per un importo orario di 19,20 euro comprensivo di IVA (ed onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali previsti dalla normativa vigente), salvo eventuali modifiche.

L'assegnazione già approvata ammonta a € 6.336,00, corrispondente a n.330 ore. In ogni caso, il costo complessivo del servizio durante l'anno non potrà superare la somma assegnata dalla Regione Lazio.

Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto previa erogazione dello stesso da parte della Regione Lazio, secondo modalità da definire in sede di contratto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed a seguito dei controlli di regolarità per legge.

Art. 9. Patto di Integrità e clausola di salvaguardia

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio, adottato con decreto ministeriale n.537 del 30 giugno 2016:

- gli Enti/Cooperative invitati alla presente procedura di gara devono compilare, sottoscrivere e restituire il Patto di Integrità (**ALLEGATO B**), pena esclusione dalla partecipazione alla gara;
- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità in conformità al D.Lgs. n.196/2003.

L'affidatario si impegna a custodire e non diffondere eventuali informazioni inerenti gli utenti del servizio dell'Istituto, di cui possa venire in possesso e secondo le regole previste dal D.Lgs. n.196/2003.

Art. 10 - CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Cassino.

Art. 11 - RINVO

Per tutto quanto non stabilito nella presente lettera di invito, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Venuti)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Fanno parte integrante del presente Bando:

ALLEGATO A – Autocertificazione possesso requisiti partecipazione appalti pubblici

ALLEGATO B – Patto di Integrità