



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Nicone - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 07767601 ☎ 0776770513

✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n. 50 / C14

Pontecorvo, 8 gennaio 2015

ARUBA SpA
Località Palazzetto, 4
52011 Bibbiena (AR)

**OGGETTO: Ordine rinnovo annuale sito web www.ic1pontecorvo.it + Mysql
CIG = Z7312A4E5F**

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R.n.275 del 8 marzo 1999;
Visto il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Vista la normativa vigente in materia di acquisti delle P.A.;
Considerato l'Istituto in essere un contratto annuale con la società Aruba Spa per il sito web www.ic1pontecorvo.it + Mysql, con scadenza 28/01/15;
Vista pertanto la necessità di procedere al rinnovo annuale, ed esaminati i relativi costi;
Tenuto conto della mancanza di Convenzioni Attive Consip (anche per quantità minime ordinabili);
Vista la disponibilità nel Programma Annuale 2015 – Attività A01;

DISPONE

a codesta rispettabile Ditta, la fornitura del seguente servizio:

- RINNOVO ANNUALE DAL 28/01/15 DEL SITO WEB WWW.IC1PONTECORVO.IT (HOSTING LINUX)	€ 20,66
- ANTIVIRUS E ANTISPAM	€ 2,00
- BACKUP SPAZIO WEB	€ 2,00
- RINNOVO ANNUALE DATABASE SQL721620 + BACKUP	€ 10,00

per un costo totale di € 42,29 (€ 34,66 + IVA 22%).

Il pagamento della cifra stabilita, verrà effettuato a seguito di ricezione della fattura e dopo le verifiche amministrative e contributive (DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari), tramite ns. Mandato di pagamento.

La Vs. ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente espressamente indicato, come conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n° 136. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136.

Dovete produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente Fatture di tipo elettronico**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – www.indicepa.gov.it - ha attribuito a questa istituzione il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF4DV4**

che deve essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture elettroniche emesse.

Si fa presente inoltre che, come stabilito dall'art. 25, co 2-bis, del D.L. n.66/2014, conv. in Legge n.89/2014, il CIG e il CUP sono dati obbligatori da inserire nelle fatture elettroniche, in mancanza dei quali è fatto divieto di procedere al pagamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Angela ROSCIA)