



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. n°3298

Pontecorvo, 06/07/2020

**Al Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonia Carlini**

OGGETTO: Incarico per corso di formazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il 2019/2022;
VISTO il C.C.N.L. 2007 del comparto scuola e in particolare il Capo VI sulla formazione;
VISTA la necessità di attivare un corso di formazione per i docenti sulla "Valutazione ed autovalutazione di sistema", in presenza e/o a distanza;
VISTE le Note del Miur prot. n.49062 del 28/11/19 e prot. n.51647 del 27/12/19;
VISTE le comunicazioni ricevute, e gli incontri avvenuti presso la Scuola polo per la formazione dell'Ambito LAZ0000020, il Liceo Scientifico "Pellicchia" di Cassino;
VISTA l'assegnazione di fondi per la formazione dei docenti al ns. Istituto scolastico per l'a.s.2019/2020;
VISTO il Piano di Formazione del personale docente;
VISTO l'art. 43 del Regolamento amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche – D.I. n.129 del 28/8/2018;
CONSIDERATO che la Scuola, in forza dell'autonomia scolastica, può legittimamente stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni per particolari attività ed insegnamenti e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
CONSIDERATO che, non sussistendo all'interno professionalità disponibili, la scuola per soddisfare i su indicati bisogni di formazione del personale docente necessita di esperti esterni;
VISTA la disponibilità della dott.ssa Antonia Carlini, Dirigente Scolastico pro-tempore del Liceo Scientifico "Francesco Severi" di Frosinone, a svolgere un corso di formazione, a decorrere dal mese di settembre 2020;
VISTO che dal curriculum vitae presentato e acquisito agli atti della scuola il Dirigente Scolastico dott.ssa Antonia Carlini risulta essere in possesso delle competenze intellettuali e professionali richieste;
DATO ATTO che la prestazione è di natura temporanea ed altamente qualificata;
VISTO le delibere degli organi collegiali competenti;

INCARICA

la dott.ssa Antonia Carlini nata a Ceccano (FR) il 25/08/1965, C.F. CRLNTN65M65C413M, Dirigente Scolastico pro-tempore del Liceo Scientifico "Francesco Severi" di Frosinone, quale esperto formatore per lo svolgimento di un corso di formazione per i docenti dell'Istituto Comprensivo 1^ Pontecorvo di scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado, sulla **"Valutazione ed autovalutazione di sistema: buone pratiche e procedure per il miglioramento"**, per n. 9 ore di lezione (previsti n.3 incontri di 3 ore cadauno) in presenza e/o a distanza, a partire dal mese di settembre 2020 e in date da stabilire e concordare con il D.S. e il referente della formazione.

Nello specifico la S.V. ha il compito di occuparsi:

- della progettazione esecutiva ed dello svolgimento del corso di concerto con il D.S. e il docente referente per la formazione;
- della gestione delle attività dei corsisti, in presenza e/o on line;
- della predisposizione e somministrazione dei questionari al termine del corso;
- di redigere una relazione finale inerente l'attività svolta e i risultati raggiunti.

Il Dirigente Scolastico, a fronte dell'attività effettivamente svolta si impegna a corrispondere alla dott.ssa Antonia Carlini:

- un compenso orario di € 41,32 per n.9 ore di lezione, per un importo di € **371,88**;
 - un importo di € **371,88** (pari a n.9 ore ad € 41,32) per la progettazione e produzione dei materiali;
- per un importo complessivo lordo di € **743,76**,
al lordo dell'Irpef con aliquota del 40% e di ogni altro onere, e ad eccezione dell'Irap che è a carico della scuola.

Tale compenso sarà corrisposto, al termine dell'attività di formazione svolta, previa presentazione della relazione finale. Il pagamento è a carico del Progetto P.4.1 nel Programma Annuale 2020.

Il Dirigente Scolastico si impegna a fornire alla dott.ssa Antonia Carlini: ogni utile supporto tecnologico per il migliore svolgimento dell'attività di formazione; personale incaricato dalla scuola a supporto ed ausilio dell'attività

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico prof.ssa Cinzia Vettese.

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Cassino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cinzia Vettese

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Per accettazione dell'incarico

FIRMA

Dott.ssa Antonia Carlini

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni), anche con strumenti informatici.

FIRMA

Dott.ssa Antonia Carlini