



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513  
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. 1754

Pontecorvo 31/03/2020

**Al Personale Docente di ogni ordine e grado  
con sede di titolarità  
Loro Sedi**

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti dell'Istituto

**Oggetto: Graduatorie interne per l'individuazione di personale docente eventuale  
soprannumerario a.s. 2020/21.**

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale docente eventualmente soprannumerario per l'a.s.2020/21, le SS.LL. sono invitate a compilare e consegnare all'ufficio di Segreteria la relativa domanda **improrogabilmente entro e non oltre il 15 aprile 2020.**

**Come da comunicazione del 17/03/20:**

Gli Uffici della Scuola sono chiusi, ed il personale sta operando a distanza in modalità flessibile e/o di lavoro agile.

**Tutte le domande, la modulistica e le richieste devono essere inoltrate alla casella di posta elettronica : [fric85300n@istruzione.it](mailto:fric85300n@istruzione.it).**

**ESCLUSIVAMENTE PER URGENZE si può chiamare il numero: 334-8434693 dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

**I nuovi docenti titolari dal 1<sup>a</sup> settembre 2019** (trasferiti nell'attuale scuola a domanda volontaria o d'ufficio) sono tenuti a presentare domanda (*Scheda\_DOC...per individuazione soprannumerari*) con le dichiarazioni di ogni elemento valutabile (servizio, famiglia e titoli):

- Dichiarazione personale cumulativa;
- Allegato D - Dichiarazione anzianità servizio;
- Allegato F - Dichiarazione servizio continuativo;
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo (solo per chi ha maturato il diritto).

Per i **docenti già presenti** nelle graduatorie interne del precedente anno scolastico:

- 1) nel caso di **conferma** dei dati, è sufficiente la presentazione della “*dichiarazione personale di conferma e valutazione*”;
- 2) nel caso di **variazione** di dati, occorre presentare una nuova dichiarazione sostitutiva di certificazione, **esclusivamente** per le situazioni oggetto di variazione (con il *Mod. Pluridichiarazione\_famiglia\_e\_titoli*).

I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92 o di altro, dovranno compilare l'apposita “*dichiarazione esclusione graduatoria*” e allegare idonea documentazione, come prevista.

**E' escluso da quanto sopra il personale: in utilizzazione provvisoria, in assegnazione provvisoria, titolare in altro Istituto con completamento in questa scuola.**

Tutta la modulistica è scaricabile dal sito web dell'Istituto ([www.ic1pontecorvo.edu.it](http://www.ic1pontecorvo.edu.it)).

Le schede di individuazione dei soprannumerari e i modelli di dichiarazioni personali sono redatte ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La scuola potrà provvedere ad effettuare controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

La normativa di riferimento è: il CCNI sulla Mobilità per il triennio 2019/2022 - *sottoscritto in data 06/03/2019* – e l'Ordinanza Ministeriale per l'a.s.2020/21 - n.182 del 23/03/2020.

**In caso di mancata presentazione di documenti/dichiarazioni/modelli entro la scadenza del 15/04/2020, l'attribuzione del punteggio spettante avverrà d'ufficio (anzianità, continuità, ecc.).**

Si ricorda che, nella valutazione dei “titoli generali” e delle “esigenze di famiglia” è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di mobilità (21 aprile 2020).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(**Prof.ssa Cinzia Vettese**)

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005