



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it
Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

Prot.2680

Pontecorvo, 04/06/2020

AI DOCENTI IC1PONTECORVO

REGISTRO ELETTRONICO - SITO WEB

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico.

Con la presente circolare interna si impartiscono le disposizioni per gli adempimenti di fine anno scolastico.

Termine delle lezioni

Le lezioni della *scuola primaria* e secondaria primo grado termineranno il giorno **08 giugno 2020**. Le lezioni della *scuola dell'infanzia* termineranno il giorno **30 giugno 2020**.

SCUOLA PRIMARIA

SCRUTINI

Gli scrutini finali si effettueranno attraverso app Zoom il **15** (classi plesso Caramadre) e **16 giugno** (classi plesso Melfi) dalle ore 14,30 alle 19,30 secondo il seguente calendario:

Plesso Caramadre 15/06/2020		Plesso Melfi 16/06/2020	
CLASSE	ORA	CLASSE	ORA
1^A	14,30-15,00	1^A	14,30-15,00
1^B	15,00-15,30	1^B	15,00-15,30
2^A	15,30-16,00	2^A	15,30-16,00
2^B	16,00-16,30	2^B	16,00-16,30
3^A	16,30-17,00	3^A	16,30-17,00
3^B	17,00-17,30	3^B	17,00-17,30
4^A	17,30-18,00	4^A	17,30-18,00
4^B	18,00-18,30	4^B	18,00-18,30
5^A	18,30-19,00	5^A	18,30-19,00
5^B	19,00-19,30	5^B	19,00-19,30

Sono oggetto di valutazione tutti gli apprendimenti. Le valutazioni terranno conto dei percorsi in presenza e a distanza, come previsto dal D.Lgs. 62/2017 e dall'O.M. 11 del 16/05/2020; i criteri di valutazione sono quelli deliberati dagli organi collegiali (v. integrazione al PTOF e al Dossier della valutazione).

Entro la fine delle lezioni tutti i docenti avranno cura di verificare che siano stati **compilati**, per le parti previste rispettivamente nel periodo in presenza e a distanza, **i registri elettronici personali e di classe**.

In sede di scrutinio per ogni classe sarà formulato e condiviso un giudizio globale della classe, che verrà riportato a verbale. In particolare in questo giudizio si deve far riferimento agli obiettivi del PEI e dei PDP



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it

Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

e al livello di raggiungimento degli stessi, alla partecipazione degli alunni con BES e al loro impegno in presenza e a distanza. Si suggerisce di arrivare con una proposta condivisa.

Gli insegnanti del team di classe individuano, per ciascuna disciplina, eventuali nuclei fondamentali e obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, in modo da predisporre, in presenza di essi, il **piano di integrazione degli apprendimenti (P.I.A.)** secondo lo schema approvato nel collegio dei docenti del 27 maggio 2020. Il PIA è allegato al verbale di scrutinio.

Ogni insegnante alla data dello scrutinio deve presentare la proposta di voto in decimi per ciascun alunno e per ciascuna materia. Sulla base di tali proposte il consiglio assegna i voti disciplinari, che verranno riportati nel documento di valutazione dell'alunno. Per l'insegnamento della Religione Cattolica o per l'attività alternativa vale quanto previsto dalla normativa vigente. Allo stesso modo per la valutazione del comportamento si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 62/2017 e ss.mm. ii.

I docenti contitolari della classe formulano inoltre per ogni alunno:

a) un giudizio globale;

b) (ad eccezione delle classi 5) un **piano degli apprendimenti individualizzato**, secondo quanto previsto dall'O.M. 11 del 16/05/2020 nei casi di **votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati** in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento. Il Piano (PAI) è allegato al documento di valutazione dell'alunno.

Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.

Nei casi in cui i docenti del team di classe non siano in possesso di **alcun elemento valutativo** relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, **già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico**, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, **può non ammettere l'alunno** alla classe successiva.

Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Per le classi quinte viene elaborata e compilata la scheda di valutazione delle competenze.

Al termine delle operazioni di scrutinio ogni Consiglio procede alla compilazione degli elenchi con l'indicazione del risultato **AMMESSO/NON AMMESSO ALLA CLASSE SUCCESSIVA**.

(Gli esiti negativi degli scrutini a norma della C.M. 156 del 7/6/00 e del D.Lgs. 62/2017 vanno comunicati alle famiglie prima della pubblicazione all'albo.)

Il coordinatore/referente di classe avrà cura di verificare l'esatta formulazione degli elenchi.

Nel corrente mese di giugno sono previste riunioni per la progettazione delle attività da svolgere nel mese di settembre, tra cui quelle per il recupero delle carenze individuali degli studenti e per la realizzazione del PIA.

Gli esiti saranno pubblicati nella sezione comune ad ogni classe del registro elettronico e saranno visibili dal **23/06/2020**.



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it
Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno partecipano alle operazioni di scrutinio dell'intera classe e avranno cura di inserire a verbale, nel giudizio complessivo della classe, una dichiarazione sul livello di raggiungimento degli obiettivi del PEI. Come riportato a inizio comunicazione, gli stessi avranno cura di completare i registri e la documentazione relativa agli alunni H. Di questa una copia va inviata all'indirizzo privacy@ic1pontecorvo.it;

CONSEGNA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

Dato il periodo di emergenza COVID-19 il documento di valutazione dell'alunno/a sarà visibile alle famiglie dal 23/06/2020 direttamente sul registro elettronico, solo alla famiglia dell'alunno interessato. Se necessario la famiglia può fare richiesta a scuola all'indirizzo fric85300n@istruzione.it per la certificazione delle competenze per le classi 5^.

RIUNIONE CLASSI PONTE

Gli insegnanti delle classi quinte della scuola primaria si riuniranno il giorno 25 giugno '20 con i docenti della scuola media per la riunione continuità. Essa è finalizzata a predisporre una relazione che faciliti la composizione delle future classi prime della scuola secondaria di I grado e la progettazione del prossimo anno scolastico.

CONSEGNA ATTI

Tutti i verbali e documenti saranno consegnati dai coordinatori alla casella di posta elettronica privacy@ic1pontecorvo.it.

Per i compiti in classe o altre verifiche anche digitali non caricate sul registro elettronico, i docenti dovranno custodirli e prendere accordi per la consegna con l'ufficio di segreteria. Per tutti gli impegni del mese di giugno si veda il quadro riassuntivo in coda al presente documento.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

SCRUTINI

Gli scrutini finali si effettueranno attraverso app Zoom il **09 giugno** (classi prime e seconde) e **20 giugno** (classi terze) secondo il seguente calendario:

MARTEDI' 9 GIUGNO 2020	
Classe 1/C	Dalle ore 8.30 alle ore 9.15
Classe 1/A	Dalle ore 9.15 alle ore 10.00
Classe 1/B	Dalle ore 10.00 alle ore 10.45
Classe 1/D	Dalle ore 10.45 alle ore 11.30
Classe 2/A	Dalle ore 15.00 alle ore 15.45
Classe 2/B	Dalle ore 15.45 alle ore 16.30
Classe 2/C	Dalle ore 16.30 alle ore 17.15



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it
Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

SABATO 20 GIUGNO 2020	
Classe 3/A	Dalle ore 8.00 alle ore 9.20
Classe 3/B	Dalle ore 9.30 alle ore 10.50
Classe 3/C	Dalle ore 11.00 alle ore 12.20

Entro la fine delle lezioni tutti i docenti avranno cura di verificare che siano stati compilati, per le parti previste rispettivamente nel periodo in presenza e a distanza, i registri elettronici personali e di classe.

CLASSI PRIME E SECONDE

Sono oggetto di valutazione tutti gli apprendimenti. Le valutazioni terranno conto dei percorsi in presenza e a distanza, come previsto dal D.Lgs. 62/2017 e dall'O.M. 11 del 16/05/2020; i criteri di valutazione sono quelli deliberati dagli organi collegiali (v. integrazione al PTOF e al Dossier della valutazione).

Entro la fine delle lezioni tutti i docenti avranno cura di verificare che siano stati compilati, per le parti previste rispettivamente nel periodo in presenza e a distanza, i registri elettronici personali e di classe.

Gli insegnanti del consiglio di classe individuano, per ciascuna disciplina, eventuali nuclei fondamentali e obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, in modo da predisporre, in presenza di essi, il **piano di integrazione degli apprendimenti (P.I.A.)** secondo lo schema approvato nel collegio dei docenti del 27 maggio 2020. Il PIA è allegato al verbale di scrutinio.

Ogni insegnante alla data dello scrutinio deve presentare la proposta di voto in decimi per ciascun alunno e per ciascuna materia. Sulla base di tali proposte il consiglio assegna i voti disciplinari, che verranno riportati nel documento di valutazione dell'alunno. Per l'insegnamento della Religione Cattolica o per l'attività alternativa vale quanto previsto dalla normativa vigente. Allo stesso modo per la valutazione del comportamento si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 62/2017 e ss.mm. ii.

Il consiglio di classe formula inoltre per ogni alunno:

- a) un giudizio globale;
- b) un **piano degli apprendimenti individualizzato**, secondo quanto previsto dall'O.M. 11 del 16/05/2020 nei casi di **votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati** in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento. Il Piano (PAI) è allegato al documento di valutazione dell'alunno.

Nel corrente mese di giugno sono previste riunioni per la progettazione delle attività da svolgere nel mese di settembre, tra cui quelle per il recupero delle carenze individuali degli studenti e per la realizzazione del PIA.

Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di **alcun elemento valutativo** relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, **già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico**, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, **può non ammettere l'alunno** alla classe successiva.



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it

Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

Al termine delle operazioni di scrutinio ogni Consiglio procede alla compilazione degli elenchi con l'indicazione del risultato **AMMESSO/NON AMMESSO ALLA CLASSE SUCCESSIVA**.

(Gli esiti negativi degli scrutini a norma della C.M. 156 del 7/6/00 e del D.Lgs. 62/2017 vanno comunicati alle famiglie prima della pubblicazione all'albo.)

Il coordinatore/referente di classe avrà cura di verificare l'esatta formulazione degli elenchi.

Gli esiti saranno pubblicati nella sezione comune ad ogni classe del registro elettronico e saranno visibili dal **23/06/2020** solo alla classe.

CONSEGNA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

Dato il periodo di emergenza COVID-19 il documento di valutazione dell'alunno/a sarà visibile alle famiglie dal 23/06/2020 direttamente sul registro elettronico solo alla famiglia dell'alunno interessato

CLASSI TERZE

In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2019/2020 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza.

Sul verbale il coordinatore riporterà una descrizione finale della classe presentando l'evoluzione della stessa, i rapporti scuola famiglia, i livelli di apprendimento raggiunti, gli interventi particolari e la risposta alle attività programmate sia in presenza che a distanza.

Una parte di questa descrizione è dedicata agli alunni con bisogni educativi speciali, sia con PEI che con PDP.

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. La valutazione della Religione o delle attività alternative segue la normativa vigente. Per la valutazione del comportamento si fa riferimento al D.Lgs. 62/2017 e ss.mm.ii.

Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Terminate le operazioni di cui sopra, poiché nel corrente a.s. l'Esame coincide con lo scrutinio finale, si procede all'attribuzione del voto finale secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 27/5/2020. Per questa parte si fa riferimento alla comunicazione n. 127 del 29 maggio 2020.

Per le classi terze viene elaborata e compilata la scheda di valutazione delle competenze.

I tabelloni con gli esiti finali sono pubblicati sul Registro elettronico visibili solo alla classe interessata in data **23/06/2020**.

DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno partecipano alle operazioni di scrutinio delle classi supportando in particolare il coordinatore con l'inserimento nel verbale anche di informazioni relative al livello di realizzazione del PEI. Essi provvederanno anche a redigere la Relazione finale alunni H firmata dall'insegnante di sostegno da allegare al registro e da inviare in copia all'indirizzo privacy@ic1pontecorvo.it;



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it

Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

CONSEGNA ATTI

Tutti i documenti scolastici saranno consegnati dai coordinatori alla casella di posta elettronica privacy@ic1pontecorvo.it. Per i compiti in classe o altre verifiche anche digitali non caricate sul registro elettronico i docenti dovranno custodirli e prendere accordi per la consegna con l'ufficio di segreteria.

Per tutti gli impegni del mese di giugno si veda il quadro riassuntivo in coda al presente documento.

SCUOLA INFANZIA

DOCUMENTI DA PREDISPORRE E PRESENTARE

- ✓ Il Registro di sezione: dovrà essere controllato se compilato in ogni sua parte con la firma degli insegnanti di sezione;
- ✓ Per le attività a partire dal 5 marzo il referente di plesso predisporrà una relazione finale basandosi sulle attività proposte alle famiglie e pubblicate sul sito web di istituto;
- ✓ Relazione sull'andamento didattico disciplinare di ogni sezione;
- ✓ Le schede di valutazione presenti nel Dossier e riviste a seguito dell'emergenza Covid - 19 debitamente compilate (saranno consegnate alle famiglie tramite e-mail o registro elettronico).

DOCENTI DI SOSTEGNO

- ✓ Relazione finale alunni H firmata dall'insegnante di sostegno e da quelle di sezione;
- ✓ Registro docenti di sostegno completato.
- ✓ Controllare di aver consegnato tutta la documentazione dell'alunno in segreteria, altrimenti provvedere.

CONSEGNA ATTI

Tutti i documenti scolastici saranno consegnati dai coordinatori alla casella di posta elettronica privacy@ic1pontecorvo.it

Per tutti gli impegni del mese di giugno si veda il quadro riassuntivo in coda al presente documento.

PER TUTTI I DOCENTI

Inviare all'indirizzo privacy@ic1pontecorvo.it entro il giorno 20 giugno 2020 all'attenzione della Dirigente Scolastica e del DSGA:

- ✓ Comunicazione relativa al periodo di ferie e recapito estivo;
- ✓ Relazioni finali funzioni strumentali;
- ✓ Relazione docenti referenti;
- ✓ Relazione progetti attuati e registro dell'attività progettuale indicante date e orari delle attività svolte effettivamente: elenco presenze alunni e firme presenza degli insegnanti.

REFERENTI DI PLESSO

Entro il **30 giugno 2020** consegneranno in segreteria ovvero alla riapertura degli uffici con modalità da concordare con gli stessi:

- ✓ i documenti scolastici relativi alle classi e all'attività educativo-didattica;
- ✓ le chiavi della scuola;



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it

Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

- ✓ il materiale amministrativo (permessi brevi, richieste di cambio d'orario, registri del consiglio d'interclasse, registro aggiornato della biblioteca...).

CALENDARIO ADEMPIMENTI FINALI - TABELLA RIASSUNTIVA

DATA	ATTIVITA'	ORARIO	SEDE
5 giugno '20	GLI	15,00-16,00	ONLINE
8 giugno '20	NIV	15,00 – 16,00	ONLINE
9 giugno '20	SCRUTINI Secondaria I grado	v. comunicazione	ONLINE
10 giugno '20	PRESENTAZIONE ELABORATO 3 A	8,30-13,30 Dalle 14,30-fine classe	ONLINE
11 giugno '20	PRESENTAZIONE ELABORATO 3 B	8,30-13,30 14,30-fine classe	ONLINE
12 giugno '20	PRESENTAZIONE ELABORATO 3 C	8,30-13,30 14,30- fine classe	ONLINE
13 giugno '20	Eventuale recupero ai sensi dell'art.4 c.5 O.M. 9 del 16/05/2020	8,00 – 11,00	ONLINE
15 giugno '20	SCRUTINI PRIMARIA plesso Caramadre	v. comunicazione	ONLINE
	Compilazione schede valutazione infanzia Bergamaschi	14,00 – 16,00	
16 giugno '20	SCRUTINI PRIMARIA plesso Melfi	v. comunicazione	ONLINE
	Compilazione schede valutazione infanzia Fornelle	14,00 – 16,00	
	Riunione pianificazione attività di settembre secondaria	15,00 – 16,30	
18 giugno '20	Pianificazione attività di settembre primaria	9,00-12,00	ONLINE
	NIV: revisione RAV	15,30-17,30	
19 giugno '20	Continuità infanzia 0-3 anni (fid. Plesso – educatrici nido) – da confermare	Dalle ore 14,30-15,30	ONLINE



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 PONTECORVO

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) tel. 334 8434693 sito web: www.ic1pontecorvo.edu.it

Codice Meccanografico FRIC85300N – C.F.90032260607 indirizzo email: fric85300n@istruzione.it * fric85300n@pec.istruzione.it

20 giugno '20	SCRUTINI 3 A – 3B-3C scuola secondaria I grado	8,30-11,30	ONLINE
23 giugno '20	Pubblicazione risultati sul registro elettronico		ONLINE
25 giugno '20	Continuità sc. Media scuola primaria	14,30-15,30	ONLINE
	COLLEGIO DEI DOCENTI	16,00 – 17,00	
26 giugno '20	RIUNIONE OPERATIVA STAFF (Organizzazione mese settembre)	16,00 – 18,00	ONLINE
29 giugno '20	Continuità infanzia- primaria	Ore 15,00-16,30	ONLINE
30 giugno '20	Scadenza per la consegna registri e piani di lavoro periodo DAD scuola infanzia Consegna registro Antincendio (addetti)	(prendere accordi in anticipo)	PRESENZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. Cinzia VETTESE

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate

