



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ **tel. 334 8434693**

Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607

✉ [fric85300n@istruzione.it](mailto:fric85300n@istruzione.it) ✉ [fric85300n@pec.istruzione.it](mailto:fric85300n@pec.istruzione.it) [www.ic1pontecorvo.edu.it/](http://www.ic1pontecorvo.edu.it/)

Prot. n. 2171

Pontecorvo, 28 aprile '20

Ai docenti delle sezioni della scuola Infanzia  
Ai genitori degli alunni delle sezioni della  
scuola infanzia  
Al DSGA

Sito web

**Comunicazione n. 102**

**Oggetto: consegna libri ed eventuale materiale di cancelleria lasciato nelle sezioni della scuola dell'infanzia.**

Facendo seguito alle richieste dei genitori degli alunni della scuola dell'infanzia di recupero dei libricini e di eventuale altro materiale di cancelleria lasciato a scuola, la sottoscritta, d'accordo con le insegnanti ha organizzato le operazioni in modo da scaglionare le consegne e tutelare la salute del personale e dei genitori stessi:

**Lunedì 4 maggio 2020**

- un'insegnante per sezione si recherà nei plessi in orario diversificato in modo da distribuire le presenze ed evitare contemporaneità (l'orario è stato concordato con le referenti di plesso). Ciascun insegnante sistemerà il materiale indicando i nominativi dei bambini proprietari. Il materiale verrà messo sui banchetti e ordinato in modo da consentire ai collaboratori scolastici la consegna rapida ai genitori.

**Martedì 5 maggio 2020**

Prelievo dei libri

**Scuola infanzia Capoluogo**

- Dalle ore 8,30 alle 9,10 1B Balene;
- Dalle 9,15 alle 9,55 2B Delfini;
- Dalle 10,00 alle 10,40 2C Coccinelle;
- Dalle 10,45 alle 11,25 3B Stelle Marine;
- Dalle 11,30 alle 12,10 3C Jerry.

**Scuola infanzia Fornelle**

- Dalle ore 8,30 alle 9,10 Margherite;
- Dalle 9,15 alle 9,55 Tulipani;
- Dalle 10,00 alle 10,40 Girasoli.

Per rendere più veloce la consegna, in un'ottica di collaborazione interistituzionale, è prevista la presenza di personale individuato dall'Amministrazione Comunale – Assessorato all'Istruzione.

Per gli altri ordini di scuola nei consigli di classe è stato concordato che, per evitare spostamenti, i materiali eventualmente lasciati a scuola, verranno recuperati a fine anno scolastico, nel mese di giugno.

Si chiede la cortese collaborazione dei genitori nel rispetto degli orari e, in presenza, del distanziamento e dei turni. Si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof.ssa Cinzia Vettese)**

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005