



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) - 0776760158 ☎ 0776770513
Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607
fric85300n@istruzione.it fric85300n@pec.istruzione.it www.ic1pontecorvo.gov.it

Prot.n. 2503 / 4.1.m

Pontecorvo, 12 aprile 2018

Alla **A.S.Inf. Srl**
Via Francia, 2
81055 Santa Maria Capua Vetere (CE)

PEC: asinf srl@pec.it

Oggetto: Dettaglio ordine - affidamento art.34 del D.I. n.44/2001 - servizio di formazione Esperto madre lingua Inglese per il Modulo "Happy Hours".

Avviso pubblico n. AOODGEFID\10862 del 16 settembre 2016, "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Progetto "Re-agenti attivi"

Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-LA-2017-103**

CUP: C49G16002890007

CIG: ZA623100BE

Vista la determina di Affidamento prot. n.2404 del 07/04/18 e il successivo ordine di Aggiudicazione prot. n.2406 del 07/04/18, ai sensi dell'art. 34 del D.I. n.44/2001 e del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. per la realizzazione del servizio di formazione n.1 Esperto madre lingua Inglese all'interno del modulo "Happy Hours" per il Progetto 10.8.1.A1-FSEPON-LA-2017-103, per un importo totale di € 2.100,00 iva inclusa;

Visti i documenti richiesti e presentati dalla Vs. ditta con lettera di consegna prot. n.2477 del 11/04/18;

Esaminati i documenti presentati ed accertatane la regolarità e completezza;

Effettuati alcuni controlli sulla regolarità, anche delle autocertificazioni, ex artt.80 e 86 del D.Lgs. n.50/2016;

Verificato il possesso dei requisiti previsti dal MIUR per ricoprire l'incarico da parte dell'Esperto individuato dalla "A.S.Inf. Srl", con particolare riferimento alla recente Nota MIUR n.1498 del 09/02/18 di Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020", ove a pag. 43 così si dispone: *"Avvisi che prevedono percorsi linguistici - Per la docenza ai corsi di lingua straniera, nella procedura di selezione deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti "madre lingua", vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo..."*;

Con la presente si dettaglia l'ordine precisando compiti e modalità di erogazione del servizio.

L'impresa con l'accettazione del presente dettaglio d'ordine si impegna e impegna l'esperto da Voi individuato a:

- erogare n° 30 ore di attività secondo il calendario predisposto dall'Istituto;
- utilizzare il programma di gestione predisposto dal MIUR (GPU Indire) attraverso cui inoltrare/caricare in tempo reale, i dati di propria competenza relativi alle attività svolte (calendario, prove di verifica, monitoraggi, ecc.);
- redigere e presentare, in coordinamento con gli altri docenti del corso, il programma del modulo a lui affidato;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc...;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale e time sheet sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

Si richiamano integralmente, altresì, le regole e le indicazioni contenute nel Disciplinare prot. n.2389 del 06/04/18, controfirmato per accettazione dalla Vs. Società.

Il compenso previsto per l'esperto di seguito individuato, di cui si è acquisito il CV e il relativo documento di identità, è pari a:

Nome e Cognome	Prezzo unitario Iva inclusa	Quantità (ore)	Totale Iva inclusa
Dennis Jackson	€ 70,00	30	€ 2.100,00

Dovete restituire il presente documento controfirmato dal legale rappresentante, per accettazione.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)

L'Azienda per Accettazione dell'ordine
