



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513

Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607

✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it www.ic1pontecorvo.edu.it

Prot.n.7279

Pontecorvo, 18 settembre 2019

Spett. le
A.S.D. ANIMAFAMILY
Via San Giovanni Battista snc
03037 Pontecorvo (FR)
Pec: animabike@pec.animabike.it

Oggetto: Dettaglio Ordine / Contratto Servizio Formazione - procedura di affidamento diretto ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt. 44 comma 2 lettera a) del decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID/4427 del 02/05/17, "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Progetto "Rivalutiamo la nostra terra" - Moduli: 1. "Le bellezze di Pontecorvo", 5. "Alla scoperta dei Monti Aurunci"

Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-72

CUP: C45B18000190007

CIG: Z192932E50

Vista la determina di Affidamento prot. n.7226 del 17/09/19 e il successivo ordine di Aggiudicazione prot. n.7274 del 18/09/19, ai sensi dell'art. 44 comma 2 lettera a) del decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per la realizzazione del servizio di formazione all'interno dei n.2 Moduli:

1. "Le bellezze di Pontecorvo"

5. "Alla scoperta dei Monti Aurunci"

per il Progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-72, per un importo totale di € 4.200,00 (quattromiladuecentoeuro/00) Iva inclusa se dovuta;

Visti i documenti richiesti e presentati dalla Vs. Associazione ed accertatane la regolarità e completezza;

Verificato il possesso dei requisiti previsti per ricoprire l'incarico da parte dei n.2 Esperti individuati dalla Vs. Associazione;

Con la presente si dettaglia l'ordine precisando compiti e modalità di erogazione del servizio.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

OGGETTO

Il presente ordine ha per oggetto:

- la fornitura dei servizi di formazione come prevista dal MIUR (Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa);

- la fornitura di n.2 Esperti formatori, con comprovata esperienza nella tematica dei seguenti Moduli PON-FSE, come da percorso formativo di cui al Progetto approvato:

Avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID\4427 del 02/05/17, “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”

Modulo 1

n. 1 corso

Tipologia di modulo: Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio

Titolo del modulo: Le bellezze di Pontecorvo

Descrizione Questo modulo persegue l'obiettivo di sviluppare il senso di appartenenza al territorio e una più matura coscienza civica, inoltre tende a migliorare l'accessibilità al patrimonio artistico e culturale della città di Pontecorvo. L'intento è quello di creare una rete che favorisca l'incontro tra la città e i turisti. L'obiettivo è anche quello di incentivare l'adesione crescente alle iniziative culturali enogastronomiche e naturalistiche, di favorire un avvicinamento ai beni culturali e di monitorare costantemente lo stato di salute dei beni artistici e dell'ambiente. Di fondamentale importanza sarà il potenziamento delle competenze digitali.

L'articolazione prevede incontri per un totale di 30 ore.

Destinatari: 19 Allievi (scuola primaria)

Modulo 5

n. 1 corso

Tipologia di modulo: Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile

Titolo del modulo: Alla scoperta dei Monti Aurunci

Descrizione Scopo del modulo formativo è quello della riscoperta di luoghi, il Lazio è una regione ricca di paesaggi che spesso sono dimenticati. Attraverso il modulo, l'istituto vuole stimolare i giovani alla creatività e al rispetto e riconoscimento dei luoghi in cui vivono, per diventare cittadini attivi, educarli alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio paesaggistico. In particolare scopo del modulo è quello di incrementare il turismo culturale, per la valorizzazione del patrimonio paesaggistico dei Monti Aurunci.

L'articolazione prevede incontri per un totale di 30 ore.

Destinatari: 19 Allievi (scuola secondaria inferiore)

Il dettaglio delle attività nei Moduli da realizzare è pubblicato sul sito web <http://www.ic1pontecorvo.edu.it>, all'interno del Progetto PON FSE inviato ed approvato, consultabile nella pagina dedicata:

<https://www.ic1pontecorvo.edu.it/index.php/pon/2-non-categorizzato/653-pon-fse-educazione-al-patrimonio.html>

- l'erogazione di n° 30 ore di attività, per ogni Modulo per un totale di n.60 ore, secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

COMPITI

L'Associazione con l'accettazione del presente dettaglio d'ordine/contratto si impegna e impegna i n.2 Esperti da Voi individuati a:

- erogare in totale n° 60 ore di attività – n° 30 ore per ognuno dei n.2 Moduli - secondo il calendario predisposto dall'Istituto;
- utilizzare il programma di gestione predisposto dal MIUR (GPU Indire) attraverso cui inoltrare/caricare in tempo reale, i dati di propria competenza relativi alle attività svolte (calendario, prove di verifica, monitoraggi, ecc.);



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- redigere e presentare, in coordinamento con gli altri docenti del corso, il programma dei Moduli a loro affidati;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc...;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale e time-sheet sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

DURATA

Data inizio prevista: mese di ottobre 2019 - Data fine prevista: max entro il 10/12/2019.

Gli incontri (lezioni in presenza, anche con uscite sul territorio e/o visite guidate/escursioni, ecc.) si svolgeranno in giorni feriali e/o festivi, fuori dalle attività didattiche curricolari.

La fornitura della formazione erogata dovrà essere **COMPLETATA TASSATIVAMENTE** entro la fine delle attività prevista per il 10/12/2019 (*chiusura piattaforma GPU entro il 20/12/2019*), e comunque secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

IMPORTO

L'importo per la fornitura del servizio è in totale di € 4.200,00 (quattromiladuecento/00) IVA inclusa se dovuta.

Il compenso previsto per i n.2 Esperti di seguito individuati, di cui si sono acquisiti i CV ed i relativi documenti di identità, è pari a:

Nome e Cognome	Prezzo unitario Iva inclusa	Quantità (ore)	Totale Iva inclusa
Dott.ssa Alessia Della Posta Modulo 1. "Le bellezze di Pontecorvo"	€ 70,00	30	€ 2.100,00
Dott. Marco Del Bene Modulo 5. "Alla scoperta dei Monti Aurunci"	€ 70,00	30	€ 2.100,00



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

PAGAMENTI

Il pagamento verrà effettuato al termine del servizio, dopo le verifiche sul regolare svolgimento e quelle di regolarità amministrativa previste, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time-sheet da consegnare al termine delle attività.

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Pertanto l'Associazione in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente che sarà pagata in proporzione agli accrediti dei fondi MIUR e in caso di ritardo non attribuibile alla stazione appaltante non sarà riconosciuto né in interessi legali né con altri oneri aggiuntivi a quelli previsti dal contratto.

La Fattura Elettronica, emessa solo dopo il collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: **ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Codice Univoco ufficio: **UF4DV4** (fattura elettronica)

Cod. fisc. del servizio di F.E.: **90032260607**

- con l'annotazione – se IVA dovuta, come previsto dall'art. 2 del D.M. 23/01/2015, “scissione dei pagamenti” – Split payment;
- recante obbligatoriamente i codici **CIG (Z192932E50)** e **CUP (C45B18000190007)** della fornitura.

CONDIZIONI CONTRATTUALI, PENALI, RISOLUZIONE E RECESSO

L'affidatario della Fornitura di servizi di formazione si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio. Pertanto la stazione appaltante si riserva di chiedere i contratto stipulati con gli esperte e relative pagamenti, qualora venga richiesto dal MIUR.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Nel medesimo caso, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione della formazione e delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico; l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG e il codice unico di progetto CUP;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi ;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di riferimento della Stazione Appaltante.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente dettaglio ordine /contratto, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ed al Regolamento di Contabilità delle scuole statali approvato con D.I. 28/08/18 n.129.

Il presente documento deve essere restituito controfirmato dal legale rappresentante, per accettazione dell'ordine e delle clausole contrattuali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Cinzia Vettese)**

L'Associazione per accettazione
