



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513

Codice Meccanografico FRIC85300N - Codice Fiscale 90032260607

✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it www.ic1pontecorvo.edu.it

Prot.n. 599

Pontecorvo, 27 gennaio 2020

DECRETO DI AVVIO PROCEDURA

RECLUTAMENTO ATA - Assistenti Amministrativi

Avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID/2669 del 03/03/17, "Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di 'cittadinanza digitale'". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A Competenze di base.

Progetto "A scuola di Coding"

Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-16**

CUP: C47I17000560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/17, "Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di 'cittadinanza digitale'". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A Competenze di base;
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "A scuola di Coding", presentato dal Dirigente Scolastico autorizzato: dal Collegio dei Docenti con Verbale n.3 – Delibera n.3 del 13/10/16 e dal Consiglio d'Istituto con Verbale n.2 – Delibera n.3 del 13/10/16;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/25954 del 26.09.2018 ha pubblicato le graduatorie definitive regionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/27750 del 24.10.2018 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/28234 del 30.10.2018 – notificata sulla piattaforma SIF il 07.11.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando l'Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A Competenze di base definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-16 pari ad € 24.889,50; e concludendo mediante la funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30/09/2020, utilizzando anche il periodo estivo;
- Vista** la Dichiarazione di Avvio prot.n.2503 del 08/03/2019 del suddetto Progetto;

Considerato che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più Assistenti Amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del medesimo progetto "A scuola di Coding" 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-16;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure di selezione del personale ATA – Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del progetto "A scuola di Coding" 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-16.

Trattandosi di avviso rivolto al solo personale interno all'istituzione scolastica, la durata dell'affissione all'albo dell'istituto può essere ridotta fino alla metà, anziché di 15 giorni (*come da indicazioni fornite dall'A.d.G. con Nota Miur n.1498 del 09/02/18 - documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" par. 6.2.2 pag.35 e par. 6.2.3*).

Art. 3

L'importo di spesa per la realizzazione del servizio, e pertanto le ore di attività da affidare saranno determinate definitivamente solo successivamente sulla base della reale esigenza di progetto, tale modalità si rende necessaria perché legata all'effettivo realizzo dei moduli didattici previsti dall'intervento. Pertanto in questa fase si determinano in via indicativa e non definitiva le ore di attività necessarie in caso di realizzo di dei moduli previsti dall'intervento che si prevede saranno n.50.

Il compenso come previsto dalle linee guida PON 2014-2020 è quello da CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Cinzia Vettese)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005